Auditoría Laboral Anual AMSA 2023

Criterios de Verificación: Estándar General

Material exclusivo para contratistas Grupo AMSA

AUDITORÍA DE EMPRESA

ITEM	CRITERIO DE CUMPLIMIENTO	CONSIDERACIONES DOCUMENTALES
Certificado de Adhesión organismo administrador de seguro ley 16.744	La empresa debe estar adherida al organismo administrador de seguro durante el periodo auditado.	- Certificado de adhesión a organismo administrador de seguro ley 16.744. - Emitido a nombre de la empresa (RUT y Razón social).
Certificado de Siniestralidad de los últimos 12 meses	La empresa debe entregar el certificado de siniestralidad de los últimos 12 meses emitido por el instituto administrador de seguro 16.744.	-Certificado con tasa de siniestralidad entregado por el instituto administrador de seguro 16.744. - Certificado debe contener tasas de 12 meses, incluido, el periodo auditado noviembre 2023.
Carpeta Tributaria para solicitar créditos SII	La empresa debe entregar la carpeta tributaría para solicitud de crédito emitida por el Servicio de Impuestos Internos.	- Carpeta tributaría para solicitud de crédito del Servicio de Impuestos Internos. - Emitido a nombre de la empresa (RUT y Razón social). - Debe incluir el periodo auditado, noviembre 2023.
F-30, Multas Laborales	La empresa debe entregar el certificado F-30, emitido en el periodo auditado.	- Formulario F30 Emitido a nombre de la empresa (RUT y Razón social). - El documento debe corresponder al periodo auditado.
Centralización de documentos, vigencia y alcance	La empresa debe presentar centralización de documentos emitida por la DT, o una declaración simple en caso de no tener centralización de documentos.	- Autorización de centralización de documentos otorgada por la DT. - En caso de no tener centralización de documentos, deben presentar una declaración indicando que cuentan con centralización de documento para el contrato (Formato disponible para descargar desde plataforma NEXCEL)

RIOHS, incluidos comprobantes de recepción de RIOHs, por parte de Servicio de Salud y DT	La empresa debe presentar RIOHS junto con los comprobantes de recepción por parte de Servicio de Salud y DT.	- Emitido a nombre de la empresa (RUT y Razón social).. - Debe contener anexo COVID-19. - Debe contener el Art. 62 bis. - Debe contener adjunto los comprobantes de recepción de RIOHS, por parte de Servicio de Salud y DT
Convenio Sala Cuna	La empresa debe presentar su convenio de sala cuna, o una declaración simple en caso de que no posean.	- Convenio sala cuna - Emitido a nombre de la empresa (RUT y Razón social). - En caso de no tener convenio sala cuna, deben presentar una declaración indicando que no poseen y su justificación. (Formato disponible para descargar desde plataforma NEXCEL)

AUDITORÍA DE CONTRATO

ITEM	CRITERIO DE CUMPLIMIENTO	CONSIDERACIONES DOCUMENTALES
Contrato comercial entre AMSA y empresa contratista	La empresa debe entregar el contrato comercial entre AMSA y su empresa.	- Contrato comercial vigente y/o anexo de vigencia del contrato. - Debe evidenciar ambas partes y encontrarse firmado al menos por la empresa contratista.
Certificado cumplimiento laboral y previsional noviembre 2023 (Certificadores) - (DT F30-1)	La empresa debe presentar su certificado de cumplimiento laboral y previsional del mes de noviembre 2023, incluidos todos los trabajadores del contrato.	- Formulario F30-1 correspondiente al periodo auditado. - Emitido a nombre de la empresa (RUT y Razón social). -Emitido por la empresa certificadora. -Debe contener a los trabajadores auditados.
Resoluciones de Jornadas Excepcionales (RJE)	La empresa debe entregar su Resolución de jornadas excepcionales vigente al periodo de la auditoría.	- Se deben presentar todas las resoluciones vigentes de jornadas excepcionales aprobadas por la DT. - Debe estar vigente al periodo auditado. -Debe evidenciar el contrato auditado.
Carta de inicio de actividades Sernageomin	La empresa debe entregar la carta de Inicio de actividades Sernageomin.	- Carta de inicio de actividades emitido por Sernageomin. - Emitido a nombre de la empresa (RUT y Razón social). -Debe evidenciar el contrato auditado.
Instrumento Colectivo Vigente	La empresa debe presentar Instrumento colectivo vigente, o una declaración simple en caso de no tener.	- Instrumento colectivo vigente debe evidenciar el documento con la firma de ambas partes. - En caso de no tener Instrumento colectivo vigente, debe presentar una declaración indicando que no poseen. (Formato disponible para descargar desde plataforma NEXCEL)

Certificado calidad EPP	La empresa debe entregar el certificado de calidad EPP.	- Resolución de incorporación y modificaciones de la misma de la empresa fabricante de EPP que sea la abastecedora de los elementos para la empresa.
Pago cotizaciones previsionales	Los trabajadores del contrato, al periodo auditado deben tener el pago de sus cotizaciones previsionales.	- Emitido a nombre de la empresa (RUT y Razón social). - Pago de cotizaciones debe corresponder al periodo auditado. -Debe contener a los trabajadores auditados.

AUDITORÍA DE TRABAJADORES

ITEM	CRITERIO DE CUMPLIMIENTO	CONSIDERACIONES DOCUMENTALES
Contrato de trabajo	Los trabajadores de la muestra deben tener contrato de trabajo vigente al periodo auditado.	- Se deben adjuntar todos los contratos para los trabajadores solicitados. - Los contratos deben estar vigentes al periodo auditado. - Debe incluir el último anexo de actualización en caso de que el contrato sea mayora un año a la fecha de la auditoría (noviembre 2023).
Anexo de contrato de trabajo	Los trabajadores de la muestra deben tener anexo de contrato que especifique la operación de AMSA donde se realizarán los servicios.	- Se deben adjuntar todos los anexos de contratos para los trabajadores solicitados. - El anexo debe ser la última actualización. - Debe indicar la operación donde presta servicios.
ODI / DAS	Los trabajadores de la muestra deben tener al periodo de noviembre 2023 su registro de ODI-DAS.	- Se deben adjuntar todos los registros de ODI/DAS para los trabajadores solicitados. - Registro de ODI-DAS del trabajador auditado. - Debe estar firmado por el trabajador auditado.
RIOHS	Los trabajadores de la muestra deben tener al periodo de noviembre 2023 registro de recepción del RIOHS.	- Se deben adjuntar todos los registros de recepción de RIOHS para los trabajadores solicitados. - Registro de recepción de RIOHS del trabajador auditado. - Debe estar firmado por el trabajador auditado.

Liquidación o pago de remuneraciones	Los trabajadores auditados tengan al periodo de noviembre 2023 el pago del sueldo líquido.	- Se deben adjuntar todos las liquidaciones y pagos de remuneraciones para los trabajadores solicitados. - Liquidación debe corresponder al periodo auditado. - Debe presentar firma del trabajador, en caso de no tener firma deberán cargar comprobante de transferencia de pago del sueldo líquido del trabajador. - El comprobante debe evidenciar que corresponde al pago del trabajador auditado. - El comprobante debe corresponder al periodo auditado. - El monto transferido debe cubrir el monto líquido informado en liquidación de sueldo.